

РАССМОТРЕНО
на Педагогическом совете
ГАОУ СО «МЭЛ им А.Г.Шнитке»
протокол № 1 от 31.08.2022г.

УТВЕРЖДЕНО
директор ГАОУ СО «МЭЛ им А.Г.Шнитке»

Ю.П. Ермакова

приказ № 301 –о/д от 01.09.2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАВИЛАХ ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ В

**Государственное автономное общеобразовательное учреждение Саратовской области
«Музыкально-эстетический лицей имени Альфреда Гарриевича Шнитке»**

СОГЛАСОВАННО
с Советом обучающихся
ГАОУ СО «МЭЛ им. А.Г. Шнитке»
Протокол №1 от 30.08.2022г.

СОГЛАСОВАННО
с Советом родителей
ГАОУ СО «МЭЛ им. А.Г. Шнитке»
Протокол №1 от 30.08.2022г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок приема обучающихся на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в ГАОУ СО «МЭЛ им. А.Г.Шнитке» (далее – лицей).

1.2. Положение разработано в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г, приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020г №458, приказами Министерства культуры Российской Федерации от 12.03.2012г №153, №162, №166 и др. «Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области искусств и сроку обучения по этой программе» и на основании Устава лицея.

1.3. Правила приема устанавливаются лицеем в рамках основных показателей деятельности в соответствии с федеральными государственными требованиями к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области искусств.

1.4. При приеме детей в лицей обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы всех комиссий, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

1.5. Настоящее Положение рассматривается на педагогическом совете лицея, утверждается директором лицея.

1.6. Педагогический совет имеет право внести изменения и дополнения в действующее Положение и предоставить новую редакцию документа на утверждение директору лицея. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция Положения утрачивает силу.

2. ВОЗНИКНОВЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

2.1. Прием в Лицей осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.2. Организация конкурса или индивидуального отбора при приеме граждан для получения общего образования в лицей, осуществляется на основании оценки способностей к занятию отдельным видом искусства.

2.3. При приеме на обучение лицей обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом лицея, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.4. При приеме на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования выбор языка образования, изучаемого родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, осуществляется по заявлению родителей (законных представителей).

2.5. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется - по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка лично в общеобразовательную организацию.

Лицей осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов.

2.6. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;
- дата рождения ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

- о потребности ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения, указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обработку персональных данных.

2.7. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающего представляют следующие документы:

- Личное дело;
- академическую справку;
- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка;
- свидетельство о рождении ребенка или документ, подтверждающего родство заявителя;
- документ, подтверждающий установление опеки или попечительства (при необходимости);
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

2.8. При посещении лица и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами лица родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка) предъявляет(ют) оригиналы документов, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

2.9. При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

2.10. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.11. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.12. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в лицей.

2.13. Лицей осуществляет обработку персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.14. Директор лицея издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка (поступающего) в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов.

ОСОБЕННОСТИ ПРИЕМА В 1-ый КЛАСС

3.1. В соответствии со спецификой образовательной деятельности лицея и в соответствии с приказами Министерства культуры Российской Федерации от 12.03.2012 года № 153, №162, №166

и др. «Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области искусств и сроку обучения по этой программе» прием в 1-ый класс осуществляется на основании конкурсного отбора детей.

3.2. Прием в 1-ый класс регламентируется нормативным локальным актом «Положение о приеме в 1-ый класс» ГАОУ СО «МЭЛ им А.Г. Шнитке».

4. ОСОБЕННОСТИ ПРИЕМА ВО 2-11 КЛАССЫ

4.1. Прием во 2-8 классы лица в соответствии с его профилем и спецификой образовательной деятельности осуществляется в виде прослушивания абитуриента по музыкально-эстетическим предметам (игра на музыкальном инструменте, сольфеджио, музыкальная литература) при наличии свободных мест.

4.2. Комплектование 10-х классов регламентировано нормативным локальным актом лица «Положение о комплектовании профильных 10-х классов (групп)»

4.3. Прием на обучение в 9, 11 классы по общеобразовательным программам основного и среднего общего образования осуществляется без вступительных испытаний по заявлению родителей (законных представителей) при наличии свободных мест.